



Liceo Scientifico Statale "G. Seguenza"

Via S. Agostino n. 1 - 98122 Messina
C.F. 80005740834 - MEPS03000D@istruzione.it - MEPS03000D@pec.istruzione.it
Centralino: 090673569 - Fax: 090672770
www.seguenza.it - seguenza@seguenza.it

Prot. n. 0008695/C14
Del 11/11/2014

SPETT.LE

L'ARREDAUFFICIO SRL
VIA REGINA MARGHERITA, 81
98121 - MESSINA (ME)
Email: info@larredaufficio.it

MYO srl
VIA SANTARCANGIOLESE, 6
47824 - TORRIANA (RN)
Email: info@myo.it

ERREBIAN spa
VIA DELL'INFORMATICA, 8
ZONA INDUSTRI. SANTA PALOMBA
00040 - POMEZIA (RM)
Email: info@errebian.it

KRATOS spa
VIA PANE, 36
47853 - CORIANO (RN)
Email: info@kratos.it

CARTUFFICIO snc
C.SO CAVOUR, N. 214
98122 - MESSINA (ME)
Email: cartufficiosnc@virgilio.it

All' Albo e al sito dell'istituto

OGGETTO: BANDO DI GARA FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA, CONSUMABILI PER USO UFFICIO E USO DIDATTICO – ANNO 2015
CIG: 600440930E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'acquisto di materiale di cancelleria per uso ufficio e uso didattico da destinare agli uffici di segreteria e/o ai laboratori presenti in istituto;

VISTO il D.l. n. 44 del 01/02/2001 "Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il D. Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE – e successive modificazioni";

VISTO Il Regolamento di questa istituzione scolastica per la disciplina degli acquisti di beni e servizi e la scelta del contraente;

VERIFICATO che la Consip S.p.A. non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di beni/servizi di cui all'oggetto;



INDICE

La presente procedura per la fornitura del materiale indicato nell'elenco di cui all'allegato B.

CARATTERISTICHE GENERALI DEI PRODOTTI

I prodotti forniti devono essere delle migliori marche o equivalenti, realizzati con materia di prima qualità e dovranno obbligatoriamente rispettare tutte le disposizioni normative in vigore, che ne disciplinano la produzione e la vendita.

Inoltre, **i toner e le cartucce per stampanti e fax devono essere originali; non sono ammesse offerte per prodotti rigenerati, compatibili o simili.**

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare offerte coloro che sono in possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli interessati dovranno far pervenire le offerte, per posta (a mezzo raccomandata) o consegnate direttamente, brevi manu, presso la sede dell'Istituto: Via Sant'Agostino, n. 1 – 98124 Messina, **in plico sigillato, entro e non oltre le ore 12, 00 di Lunedì 24/11/2014.**

Il plico, oltre a indicare l'indirizzo del mittente, dovrà riportare la seguente dicitura:

“OFFERTA PER GARA FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA E D'UFFICIO ANNO 2015”.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, esso non giunga a destinazione nel tempo utile prefissato.

Le offerte pervenute dopo il termine sopra indicato o inviate via e-mail o via fax, non saranno prese in considerazione.

Il plico, dovrà contenere, al proprio interno, a pena di esclusione **due ulteriori buste separate**, che dovranno essere a loro volta **chiuse, debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura:**

- BUSTA n. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- BUSTA n. 2 – OFFERTA ECONOMICA.

La BUSTA n. 1, recante la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” e il nominativo del mittente concorrente, deve contenere :

- Domanda di partecipazione alla presente gara, sottoscritta dal concorrente e redatta su carta intestata, secondo il modello Allegato A (predisposto dalla scuola e unito alla presente) con la dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, di essere in possesso di tutti i requisiti di partecipazione.

Alla istanza deve essere allegata fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento del firmatario, in corso di validità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;

La BUSTA n. 2, riportante la dicitura “OFFERTA ECONOMICA” e il nominativo del mittente concorrente, deve contenere l'offerta con l'indicazione dei prezzi unitari IVA esclusa, l'IVA applicata e comprensivi di ogni costo e rischio per imballo, trasporto e consegna fino al magazzino di questa istituzione scolastica, nonché di qualsiasi altro onere o spesa relativa alla fornitura. Tale proposta, redatta secondo il modello Allegato B, deve essere debitamente datata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante.

L'offerta deve essere redatta senza cancellature o abrasioni. Non saranno inoltre ammesse offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

Nell'offerta dovranno essere, inoltre, indicati i tempi minimi e massimi previsti per ogni consegna.

L'offerta una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre.

Saranno escluse le offerte non conformi alla richiesta.

La durata della fornitura è riferita all'intero anno 2015.

I prezzi indicati nell'offerta devono intendersi fissi e non soggetti ad alcuna modifica o rivalutazione per l'intero arco della durata dell'aggiudicazione. Quindi per prezzo della fornitura si intenderà quello risultante all'atto dell'aggiudicazione.

Alla offerta dovrà essere allegato il catalogo illustrativo del materiale commercializzato.

Alla offerta dovrà, altresì, essere allegata la dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 3 della Legge 136/2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari”.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

In conformità con quanto disposto dalla normativa vigente in materia di appalti e servizi, l'aggiudicazione della gara avverrà secondo il critério del prezzo più basso sul totale dei beni (Cancelleria e carta fotocopie; cartucce e toner originali) elencati nell'allegato B.

Si procederà dapprima alla aggiudicazione provvisoria, quindi trascorsi i tempi previsti per eventuali reclami e per i controlli di legge, si procederà alla aggiudicazione definitiva; l'esito della gara verrà affisso all'albo dell'istituto e notificato ai partecipanti con comunicazione scritta.

L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida dall'istituto.

Per ogni richiesta di materiale verrà emesso Buono d'Ordine e il fornitore dovrà consegnare il materiale direttamente c/o questo istituto o succursale appositamente indicata.

Il pagamento dell'ordine è subordinato al ricevimento di regolare fattura elettronica (Codice Univoco dell'Ufficio UFGWAQ) con riportato il codice CIG e alla verifica della regolarità del DURC.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico.

PUBBLICAZIONE DEL BANDO:

Il presente bando viene pubblicato all'Albo dell'Istituto.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI (D. Lgs 196 del 30/06/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196 si informa che:

- le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura oggetto della gara, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 D. Lgs. 30/06/2003 n° 196.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Rosaria Mangano



ALLEGATI:

- Allegato A:** Modulo domanda di partecipazione alla selezione con dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000;
- Allegato B:** Modulo offerta economica.

ALLEGATO A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DEL LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. SEGUENZA"
98122 – MESSINA

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE GARA FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA E D'UFFICIO ANNO 2015

Il sottoscritto _____, nella qualità di _____ della
Ditta/Società _____ con sede legale in _____ (prov. ____),
Via _____ CAP _____ CF/Partita Iva n. _____
Tel _____, Fax _____, indirizzo email/pec _____

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all'oggetto e a tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità civile e penale prevista dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

Sotto la sua responsabilità:

- ✓ di essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità tecnica ed economica previsti dalla normativa vigente;
- ✓ che la ditta è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ per l'attività _____, con numero di iscrizione _____, data di iscrizione _____, forma giuridica _____;
- ✓ Di non presentare cause di esclusione di cui all'art. 38 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l); m), del D. Lgs. 163/2006, espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti e che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività, né è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari;
- ✓ di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili (indicare matricola INPS _____ e tipologia di contratto applicato _____);
- ✓ Di avere espletato tutti gli obblighi derivanti dalle norme di sicurezza e salute sul luogo di lavoro previsti dal D.Lgs 626/94 e D.L. 81/2008 e successivi aggiornamenti e in materia di protezione antinfortunistica ai sensi del D. Lgs. 547/55;
- ✓ Di non avere rapporti di controllo (come controllante o come controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra ditta partecipante alla gara;
- ✓ Di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste;
- ✓ Di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, co. 8 Legge 136/2010, a tal proposito si allega dichiarazione sostitutiva con indicazione del conto corrente dedicato.

Luogo e data

Timbro e firma del Rappr.te Legale/Titolare

Si allega fotocopia leggibile del documento di riconoscimento del Sig.: _____

ALLEGATO BOFFERTA ECONOMICA relativa al bando per la fornitura materiale di cancelleria e d'ufficio
CIG N.

N.	Descrizione Articolo	Confezioni da	Unità di misura	Prezzo unitario (esclusa IVA)
	CANCELLERIA E CARTA FOTOCOPIE			
1	Buste trasparenti a perforazione universale, lisce, cm 22x30			
2	Cancellini in feltro per lavagna			
3	Cancellini per lavagna bianca			
4	Carpette con elastici			
5	Carpette termiche varie misure			
6	Carta A3			
7	Carta A4			
8	Carta da imballaggio			
9	Carta protocollo a righe			
10	Carta protocollo a quadri			
11	Cartelle sospese a "V"			
12	Cartelle sospese a "U"			
13	Cartelline Manilla semplici, vari colori, f.to cm 25x34			
14	Cartelline Manilla con riquadro, vari colori, f.to cm 25x34			
15	CD 700 Mb			
16	Colla stick gr.20			
17	Correttore a chiocciola			
18	Correttore a penna			
19	Cucitrice in metallo			
20	DVD 4,7G			
21	Evidenziatori colore giallo - arancio			
22	Faldoni con lacci cm 10			
23	Faldoni con lacci cm 13			
24	Faldoni con lacci cm 15			
25	Faldoni con lacci cm 20			
26	Fermagli metallici misura 3			
27	Fermagli metallici misura 4			
28	Fermagli metallici misura 6			
29	Forbici in acciaio con impugnatura in plastica			
30	Gesso bianco anallergico per lavagna			
31	Gomma per matita			
32	Levapunti in metallo per tutti i tipi di punti			
33	Matita nera			
34	Nastro adesivo mm. 15x33 mt			
35	Nastro adesivo mm. 15x66 mt			
36	Nastro biadesivo mm 19			
37	Nastro carta spessore mm. 19			

N.	Descrizione Articolo	Confezioni da	Unità di misura	Prezzo unitario (esclusa IVA)
38	Nastro per imballaggio avana mm. 50x66 mt.			
39	Pennarelli per lavagna bianca			
40	Pennarelli punta fine indelebili nero			
41	Penna nera tipo bic			
42	Penna rossa tipo bic			
43	Penna a sfera nera fine tipo Pilot BP-S o equivalente			
44	Portaprogetti con bottone dorso cm 10			
45	Portaprogetti con bottone dorso cm 15			
46	Post-it cm 7,6x 7,6			
47	Post-it index			
48	Punti cucitrice misura			
49	Punti universali cucitrice misura 6/4			
50	Punti cucitrice misura 24/6			
51	Punti cucitrice misura 24/8			
52	Punti cucitrice misura 23/8			
53	Punti cucitrice misura 23/10			
54	Puntine metalliche da disegno			
55	Raccoglitori con anelli			
56	Rotolo per calcolatrice			
57	Scatola archivio combi box, colori: blu - rosso, dorso cm. 9			
58	Temperamatite in metallo a 1 foro			
	CARTUCCE E TONER ORIGINALI			
1	Toner per fax Brother 2825 – TN 2000			
2	Toner per fax Samsung SF 650			
3	Toner per HP Laserjet 2055 dn			
4	Toner per HP lasejet pro 400 nero			
5	Toner per HP lasejet pro 400 ciano			
6	Toner per HP lasejet pro 400 magenta			
7	Toner per HP lasejet pro 400 giallo			
8	Toner per HP Laserjet 2600 col. ciano			
9	Toner per HP Laserjet 2600 col. giallo			
10	Toner per HP Laserjet 2600 col. magenta			
11	Toner per HP Laserjet 2600 col. nero			
12	Toner per Canon LBP7200 CDN ciano			
13	Toner per Canon LBP7200 CDN giallo			
14	Tonerper Canon LBP7200 Cdn magenta			
15	Toner per Canon LBP7200 CDN nero			
16	Toner per Oki C810N colore: ciano			
17	Toner per Oki C810N colore: giallo			
18	Toner per Oki C810Ncolore: magenta			
19	Toner per Oki C810N colore: nero			
20	Toner per HP 2300 Laserjet – HP10A			
21	Toner per Xerox 6121 MFP nero			

N.	Descrizione Articolo	Confezioni da	Unità di misura	Prezzo unitario (esclusa IVA)
22	Toner per Xerox 6121 MFP ciano			
23	Toner per Xerox 6121 MFP giallo			
24	Toner per Xerox 6121 MFP magenta			
25	Toner per HP Colorlasejet 3000 – Q7560A			
26	Toner per HP Colorlasejet 3000 – Q7561A			
27	Toner per HP Colorlasejet 3000 – Q7562A			
28	Toner per HP Colorlasejet 3000 – Q7563A			
29	Toner per HP Laserjet CP 5225 colore ciano			
30	Toner per HP Laserjet CP 5225 colore magenta			
31	Toner per HP Laserjet CP 5225 colore nero			
32	Toner per HP Laserjet CP 5225 colore giallo			
33	Toner per HP Deskjet 1220C nero – HP45			
34	Toner per HP Deskjet 1220C colore – HP78			
35	Toner per Samsung CLX 3180 nero			
36	Toner per Samsung CLX 3180 giallo			
37	Toner per Samsung CLX 3180 magenta			
38	Toner per Samsung CLX 3180 ciano			
39	Toner per Samsung CLX-3185 series nero			
40	Toner per Samsung CLX-3185 series ciano			
41	Toner per Samsung CLX-3185 series magenta			
42	Toner per Samsung CLX-3185 series giallo			

IVA applicata: _____

Luogo e data

Timbro e firma del Rappr.te Legale/Titolare
