

# ANALISI CONTO CONSUNTIVO 2025

LICEO SCIENTIFICO G. SEGUENZA  
VIA S. AGOSTINO N. 1 MESSINA

L- S. - "G. SEGUENZA" - MESSINA  
Prot. 0007830 del 12/05/2026  
(Entrata)

COLLEGIO DEI REVISORI  
AMBITO TERRITORIALE N. 14 della Provincia di Messina  
VERBALE N. 3/2026

L'anno 2026 il giorno 11 del mese di maggio alle ore 11:00 si è riunito il collegio dei Revisori dei Conti dell'Ambito Territoriale n. 14 della Provincia di Messina, nominato con D.A. n. 2022 del 19/09/2023.

Il collegio è così composto:

Nominativo	Ruolo	Rappresentanza
Dott. Stefano Frattini	Componente	Assessorato Regionale Istruzione e Formazione Professionale
Dott. Alfonso Alan De Marco	Componente	Ministero dell'Istruzione e del Merito

È altresì presente il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi del Liceo, dott. Daniele Currò.

Si procede con il seguente ordine del giorno:

## 1) Verifica preliminare del Conto Consuntivo 2025

Si premette che il dott. Currò ha provveduto a inviare in data 13 aprile 2026 i seguenti documenti:

- Relazione del Dirigente Scolastico e Relazione illustrativa al Conto Consuntivo 2025;
- Modello H – Conto Consuntivo: Conto finanziario;
- Modello K – Conto Consuntivo: conto del patrimonio – prospetto dell'attivo;
- Modello J – Situazione amministrativa al 31 dicembre 2025;
- Modello I – Rendiconto progetto/attività/gestione economica al 31 dicembre 2025;
- Modello M – Prospetto delle spese per il personale;
- Modello N – Riepilogo per aggregato entrata e per tipologia di spesa;
- Calcolo degli indici di bilancio 2025;
- Controllo avanzo d'esercizio 2025;
- Giornale di cassa 2025;
- Verifica di cassa dell'Istituto cassiere al 31 dicembre 2025;
- Dichiarazione di NON gestione di fondi fuori bilancio della prof.ssa Letteria Leonardi e del DSGA dott. Daniele Currò, 13 aprile 2026.

In seguito a richiesta da parte dei revisori, in data 6, 7 e 11 maggio 2026 sono inoltre stati trasmessi i seguenti documenti:

- Mod. 56T (T.U.) Banca d'Italia al 31 dicembre 2025;
- Modello L – Elenco residui attivi e passivi;
- Inventario 2025;
- Ricevuta IRAP;
- Ricevuta 770;
- Ricevuta CU;
- Versione corretta del Modello K (si veda oltre);
- Raccordo situazione patrimoniale sintetico ed analitico.

## CONTROLLI

I Revisori dei Conti procedono allo svolgimento dei controlli di cui all'art. 51, comma 3, del D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018.

#### Anagrafica

1. *Osservanza norme regolamentari*

#### Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
4. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
5. *Il fondo economale per le minute spese non è stato istituito*
6. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
7. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
8. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
9. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
10. *Coerenza nella compilazione del modello H*

#### Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
2. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
3. *Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica) – si veda verbale n.1/2026*
4. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
5. *Coerenza nella compilazione del modello K*

#### Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica) al 31/12 – si veda verbale n.1/2026*

#### Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Coerenza nella compilazione del modello L*

#### Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

#### Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

#### Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

### **CONTO FINANZIARIO (MOD. H)**

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:

## 1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilità (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 794.073,18		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 64.738,80	€ 64.738,80	100%
03-Finanziamenti dello Stato	€ 14.803,81	€ 14.803,81	100%
04-Finanziamenti della Regione	€ 65.579,49	€ 65.579,49	100%
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 77.489,00	€ 77.489,00	100%
06-Contributi da privati	€ 598.639,70	€ 598.639,70	100%
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	100%
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
12-Altre entrate	€ 4.668,93	€ 4.668,93	100%
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
<b>TOTALE ENTRATE</b>	€ 1.619.992,91	€ 825.919,73	50,98%
<b>Disavanzo di competenza</b>		€ 372.344,33	
<b>Totale a pareggio</b>		€ 1.198.264,06	

## 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
<b>Attività</b>	€ 1.294.660,20	€ 1.114.387,39	86,07%
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 43.654,65	€ 41.235,90	94,46%
A02-Funzionamento amministrativo	€ 76.309,45	€ 41.283,97	54,10%
A03-Didattica	€ 546.725,89	€ 503.844,59	92,16%
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 16.651,57	€ 11.938,15	71,69%
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 590.873,52	€ 499.761,57	84,58%
A06-Attività di orientamento	€ 20.445,12	€ 16.323,21	4,98%
<b>Progetti</b>	€ 321.592,88	€ 83.876,67	79,84%
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 1.027,87	€ 0,00	0,00%
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 71.341,36	€ 29.933,00	41,96%
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 249.223,65	€ 53.943,67	21,64%
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
<b>Gestioni economiche</b>	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	€ 3.739,83	€ 0,00	0,00%
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	€ 0,00		
<b>TOTALE SPESE</b>	€ 1.619.992,91	€ 1.198.264,06	73,97%
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	€ 0,00		
<b>Avanzo di competenza</b>		€ 0,00	
<b>Totale a pareggio</b>		€ 1.198.264,06	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di € 372.344,33.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 73,97% di quelle programmate.

### **CONTO PATRIMONIALE (MOD. K)**

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 1.038.528,35. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti e concordano con quelli risultanti dalle scritture contabili e da quelle inventariali:

	Situazione al 01/01/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 616.799,50	-€ 146.547,20	€ 470.252,30
Totale Disponibilità	€ 814.790,22	-€ 387.461,56	€ 427.328,66
Deficit patrimoniale			
<b>Totale Attivo</b>	<b>€ 1.431.589,72</b>	<b>-€ 534.008,76</b>	<b>€ 897.580,96</b>
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	€ 20.717,04	-€ 15.117,23	€ 5.599,81
Consistenza Patrimoniale	€ 1.410.872,68	-€ 518.891,53	€ 891.981,15
<b>Totale a pareggio</b>	<b>€ 1.431.589,72</b>	<b>-€ 534.008,76</b>	<b>€ 897.580,96</b>

Nelle versioni inizialmente inviate, i Revisori avevano rinvenuto alcuni errori nel calcolo degli ammortamenti, successivamente corretti dal dott. Currò. Tale versione rappresenta pertanto il modello K corretto.

### **SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (MOD. J)**

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

<b>Fondo di cassa al 01/01/2025</b>				<b>€ 331.826,84 (a)</b>
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio	Totali parziali	
Riscossioni	€ 260.986,16	€ 825.919,73	€ 1.086.905,89 (b)	
Pagamenti	€ 15.136,78	€ 1.198.244,51	€ 1.213.381,29 (c)	
<b>Fondo di cassa al 31/12/2025 (a+b-c)</b>				<b>€ 205.351,44 (d)</b>
Residui Attivi	€ 221.977,22	€ 0,00	€ 221.977,22	
Residui Passivi	€ 5.580,26	€ 19,55	€ 5.599,81	
<b>Avanzo di amministrazione e.f. 2024 (d+e-f)</b>				<b>€ 421.728,85</b>
Entrate accertate esercizio finanziario			€ 825.919,73 (h)	
Spese impegnate esercizio finanziario			€ 1.198.264,06 (i)	
<b>Avanzo di amministrazione per la gestione di competenza (h-i)</b>				<b>-€ 372.344,33</b>

Gli importi delle entrate riscosse e delle spese pagate sia in conto competenza che in conto residui concordano con le risultanze del giornale di cassa. Il fondo di cassa al 31 dicembre 2025, riportato nel modello J, pari ad € 205.351,44 concorda con quello risultante dal giornale di cassa, dalla situazione dell'istituto cassiere e dal modello 56T della Banca d'Italia.

Con riferimento alla concordanza fra disponibilità liquide, comunicazione dell'istituto cassiere e modello 56T della Tesoreria Unica, si richiama anche al verbale n. 1 del 16 gennaio 2026.

## SITUAZIONE RESIDUI (MOD. L)

Nel modello L sono evidenziati i residui attivi e passivi esistenti alla data del 31 dicembre 2025.  
La situazione dei residui, che sono stati determinati correttamente, è la seguente e concorda con le scritture contabili:

	Iniziali al 01/01/2025 (a)	Riscossi/Pagati (b)	Variazioni (c)	Da riscuotere/Da pagare (d=a-b-c)	Residui esercizio (e)	Totale residui al 31/12/2025 (f=d+e)
Residui attivi	€ 221.977,22	€ 260.986,16	€ 39.008,94	€ 0,00	€ 221.977,22	€ 221.977,22
Residui passivi	€ 5.580,26	€ 15.136,78	-€ 9.556,52	€ 19,55	€ 5.580,26	€ 5.599,81

In particolare:

- La consistenza iniziale e le variazioni dei residui sono evidenziati nel prospetto di movimentazione dei residui;
- L'importo dei residui riscossi e pagati concorda con le risultanze del giornale di cassa e con il modello J.

I Revisori – come già evidenziato in precedenza (si veda verbale n.3/2025 del 3 aprile 2025) – notano ancora la presenza di residui passivi risalenti anni 2015-2020 verso INAIL per importi modesti, e raccomandano di continuare il lavoro per la risoluzione di tali partite storiche.

## PROSPETTO DELLE SPESE PER IL PERSONALE (MOD. M)

Dal mod. M si rilevano le seguenti risultanze in relazione alle spese sostenute nell'anno 2025 per compensi al personale interno ed esterno e per il versamento delle relative ritenute:

Compensi netti	Ritenute erariali	Contr. Prev. c/dipendente	Irap	Oneri previdenziali c/Amm.ne	Spesa complessiva
€ 170.964,83	€ 75.869,13	€ 22.491,29	€ 21.949,61	€ 61.668,03	€ 352.942,89

## RIEPILOGO PER TIPOLOGIA DI SPESA (MOD. N)

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

### **SPESE**

	Impegni									Programma- zione definitiva	Totale Impegni	Impegni / Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investi- mento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordi- nari e da contenz- ioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
<b>A01</b>	€ 0,00	€ 6.860,87	€ 28.113,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.261,39	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,64	€ 43.654,65	€ 41.235,90	94,46%
<b>A02</b>	€ 10.779,79	€ 4.491,00	€ 9.645,19	€ 10.347,15	€ 1.447,57	€ 4.573,27	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 76.309,45	€ 41.283,97	54,10%
<b>A03</b>	€ 300.813,16	€ 57.429,54	€ 82.224,31	€ 0,00	€ 55.672,51	€ 7.479,07	€ 0,00	€ 0,00	€ 226,00	€ 546.725,89	€ 503.844,59	92,16%
<b>A04</b>	€ 11.938,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.651,57	€ 11.938,15	71,69%
<b>A05</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 491.594,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.075,05	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.091,88	€ 598.623,52	€ 499.761,57	83,49%
<b>A06</b>	€ 16.323,21	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.445,12	€ 16.323,21	79,84%
<b>P01</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.027,87	€ 0,00	0,00%
<b>P02</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.298,73	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.606,27	€ 0,00	€ 0,00	€ 28,00	€ 71.341,36	€ 29.933,00	41,96%
<b>P03</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.170,87	€ 0,00	€ 0,00	€ 129,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.643,00	€ 249.223,65	€ 53.943,67	21,64%
	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%

P04												
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 339.854,31	€ 68.781,41	€ 689.046,74	€ 10.347,15	€ 57.120,08	€ 22.124,85	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.989,52	€ 1.624.003,08	€ 1.198.264,36	0,00%
TOTALE / TOTALE IMPEGNI %	28,36%	5,74%	57,50%	0,86%	4,77%	1,85%	0,00%	0,00%	0,92%	73,78%		

## DICHIARAZIONI FISCALI

### Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini (data invio: 28 luglio 2025, scad. 31 ottobre 2025) come da ricevuta prot. n. 25072813353464567.

### Dichiarazione sostituto d'imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini (data invio: 28 luglio 2025, scad. 31 ottobre 2025) come da ricevuta prot. n. 25072813321323987.

### Certificazione Unica

La certificazione unica 2025 per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini (data invio: 4 e integrativa del 6 marzo 2025, scad. 17 marzo 2025) come da ricevuta prot. n. 25030411250840822 e 25030608084639423 (quest'ultimo per l'integrativa).

## PUBBLICAZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 (e per ciascun trimestre dell'anno) risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola (sebbene non risultino compilati, nei dati trimestrali, l'ammontare complessivo dei debiti ed il numero delle imprese creditrici).

\*\*\*

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 23, comma 1, del regolamento
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Non è stato istituito fondo economale per le minute spese
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario
- Il passaggio di consegne dal DSGA uscente al DSGA subentrante è stato realizzato e non si osservano vizi nella procedura applicata
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi

- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica) – si veda verbale n.1/2026*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica) – si veda verbale n.1/2026*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *La relazione illustrativa del conto consuntivo contiene gli elementi previsti per le gestioni economiche separate dal DI n. 129/2018 – sebbene risulti molto scarna*
- *Le scritture contabili della gestione economica risultano tenute come appositamente previsto dal DI n. 129/2018*
- *Risultano effettuati i versamenti all'Erario dovuti per la gestione economica, come previsto dalla vigente normativa fiscale*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale della Scuola dell'indicatore di tempestività dei pagamenti annuale*

## **CONCLUSIONI**

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

Si raccomanda la predisposizione di una relazione al conto consuntivo maggiormente esplicativa, contenente i dati generali dell'istituto nonché l'attività dell'anno con riferimento ai residui passivi storici (si veda in precedenza).

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:00, l'anno 2026 il giorno 11 del mese di maggio viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

<b>Nominativo</b>	<b>Ruolo</b>	<b>Firma</b>
Dott. Stefano Frattini	Componente	
Dott. Alfonso Alan De Marco	Componente	