

LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. SEGUENZA"

Via S. Agostino 1 - 98122 Messina

L- S. - "G. SEGUENZA" - MESSINA
Prot. 0006582 del 08/04/2025
VI (Entrata)

Collegio dei revisori

Ambito Territoriale n. 14 della Provincia di Messina

Verbale N. 3/2025 del 3 aprile 2025

L'anno 2025 il giorno 3 del mese di aprile, allé ore 10:30, si è riunito il collegio dei Revisori dei Conti dell'Ambito Territoriale n. 14 della Provincia di Messina, nominato con D.A. n. 2022 del 19 settembre 2023.

Il collegio è così composto:

Nominativo	Ruolo	Rappresentanza
Dott. Stefano Frattini	Componente	Assessorato Regionale Istruzione e Formazione Professionale
Dott. Alfonso Alan De Marco	Componente	Ministero dell'Istruzione e del Merito

È altresì presente il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi del Liceo, dott. Daniele Currò.

Si procede con il seguente ordine del giorno:

1) Verifica preliminare del Conto Consuntivo 2024

Si premette che il dott. Currò ha provveduto a inviare in data 17 marzo 2025 i seguenti documenti:

- Relazione del Dirigente Scolastico e Relazione illustrativa al Conto Consuntivo 2024;
- Modello H – Conto Consuntivo: Conto finanziario;
- Modello K – Conto Consuntivo: conto del patrimonio – prospetto dell'attivo;
- Modello J – Situazione amministrativa al 31 dicembre 2024;
- Modello I – Rendiconto progetto/attività/gestione economica al 31 dicembre 2024;
- Modello L – Elenco residui attivi e passivi;
- Modello M – Prospetto delle spese per il personale;
- Modello N – Riepilogo per aggregato entrata e per tipologia di spesa;
- Inventario 2024 (inviato separatamente in data 3 aprile 2025);
- Calcolo degli indici di bilancio 2024;
- Controllo avanzo d'esercizio 2024;
- Giornale di cassa 2024;
- Verifica di cassa dell'Istituto cassiere al 31 dicembre 2024;
- Mod. 56T (T.U.) Banca d'Italia al 31 dicembre 2024;
- Ricevuta IRAP;
- Ricevuta 770;
- Ricevuta CU;
- Dichiarazione di non gestione di fondi fuori bilancio della prof.ssa Letteria Leonardi e del DSGA dott. Daniele Currò, 13 marzo 2025
- Verbale n.6 del 25 giugno 2024, e dettagli sulle radiazioni proposte (inviato separatamente in data 3 aprile 2025).

Controlli

I Revisori dei Conti procedono allo svolgimento dei controlli di cui all'art. 51, comma 3, del D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018.

SR


Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
2. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
3. Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica)
4. Corretta indicazione consistenze iniziali
5. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Coerenza nella compilazione del modello L

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)

Certificazione Unica

1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
2. Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica

CONTO FINANZIARIO (MOD. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:



1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilità (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 700.169,76		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 341.206,86	€ 341.206,86	100%
03-Finanziamenti dello Stato	€ 68.205,86	€ 68.205,86	100%
04-Finanziamenti della Regione	€ 47.117,86	€ 47.117,86	100%
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 74.399,38	€ 74.399,38	100%
06-Contributi da privati	€ 696.068,60	€ 696.068,60	100%
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 450,00	€ 450,00	100%
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
12-Altre entrate	€ 1.704,32	€ 1.704,32	100%
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE ENTRATE	€ 1.929.322,64	€ 1.229.152,88	0,00%
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 1.229.152,88	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	€ 1.674.810,23	€ 1.059.681,89	63,27%
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 50.134,53	€ 27.653,67	55,16%
A02-Funzionamento amministrativo	€ 62.366,52	€ 42.517,61	68,17%
A03-Didattica	€ 870.080,79	€ 453.455,81	52,12%
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 19.454,96	€ 15.490,58	79,62%
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 652.833,82	€ 519.570,30	79,59%
A06-Attività di orientamento	€ 19.939,61	€ 993,92	4,98%
Progetti	€ 249.967,20	€ 76.475,77	30,59%
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 1.027,87	€ 0,00	0,00%
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 67.479,29	€ 29.101,93	43,13%
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 181.460,04	€ 47.373,84	26,11%
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
R98-Fondo di Riserva	€ 4.545,21	€ 0,00	0,00%
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00		
TOTALE SPESE	€ 1.929.322,64	€ 1.136.157,66	58,89%
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 92.995,22	
Totale a pareggio		€ 1.229.152,88	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un avanzo di competenza di € 92.995,22

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 58,89% di quelle programmate.

CONTO PATRIMONIALE (MOD. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 1.410.872,68. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti e concordano con quelli risultanti dalle scritture contabili e da quelle inventariali:

	Situazione al 01/01/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 282.374,61	€ 334.424,89	€ 616.799,50
Totale Disponibilità	€ 1.103.053,57	-€ 288.263,35	€ 814.790,22
Deficit patrimoniale			
Totale Attivo	€ 1.385.428,18	€ 46.161,54	€ 1.431.589,72
PASSIVO			
Totale debiti	€ 402.883,81	-€ 382.166,77	€ 20.717,04
Consistenza Patrimoniale	€ 982.544,37	€ 428.328,31	€ 1.410.872,68
Totale a pareggio	€ 1.385.428,18	€ 46.161,54	€ 1.431.589,72

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (MOD. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa al 01/01/2024			€ 794.632,63 (a)
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio	Totali parziali
Riscossioni	€ 0,00	€ 1.054.610,44	€ 1.054.610,44 (b)
Pagamenti	€ 397.127,36	€ 1.120.288,87	€ 1.517.416,23 (c)
Fondo di cassa al 31/12/2024 (a+b-c)			€ 331.826,84 (d)
Residui Attivi	€ 308.420,94	€ 174.542,44	€ 482.963,38
Residui Passivi	€ 4.848,25	€ 15.868,79	€ 20.717,04
Avanzo di amministrazione e.f. 2024 (d+e-f)			€ 794.073,18
Entrate accertate esercizio finanziario			€ 1.229.152,88 (h)
Spese impegnate esercizio finanziario			€ 1.136.157,66 (i)
Avanzo di amministrazione per la gestione di competenza (h-i)			€ 92.995,22

Gli importi delle entrate riscosse e delle spese pagate sia in conto competenza che in conto residui concordano con le risultanze del giornale di cassa.

Il fondo di cassa al 31 dicembre 2024, riportato nel modello J, pari ad € 331.826,84 concorda con quello risultante dal giornale di cassa, dalla situazione dell'istituto cassiere e dal modello 56T della Banca d'Italia. Con riferimento alla concordanza fra disponibilità liquide, comunicazione dell'istituto cassiere e modello 56T

della Tesoreria Unica (al proposito, si richiama anche il verbale n. 1 del 21 gennaio 2025).

SITUAZIONE RESIDUI (MOD. L)

Nel modello L sono evidenziati i residui attivi e passivi esistenti alla data del 31 dicembre 2024.

La situazione dei residui, che sono stati determinati correttamente, è la seguente e concorda con le scritture contabili:

	Iniziali al 01/01/2024 (a)	Riscossi/Pagati (b)	Variazioni (c)	Da riscuotere/Da pagare (d=a-b-c)	Residui esercizio (e)	Totale residui al 31/12/2024 (f=d+e)
Residui attivi	€ 308.420,94	€ 0,00	€ 133.878,50	€ 174.542,44	€ 310.420,94	€ 482.963,38
Residui passivi	€ 4.848,25	€ 397.127,36	-€ 408.147,90	€ 15.868,79	€ 4.848,25	€ 20.717,04

In particolare:

- La consistenza iniziale e le variazioni dei residui sono evidenziati nel prospetto di movimentazione dei residui.
- L'importo dei residui riscossi e pagati concorda con le risultanze del giornale di cassa e con il modello J.

Con riferimento alle variazioni dei residui, si nota la cancellazione dei residui passivi relativi ai seguenti accertamenti:

- N. 59/2022 di € 120,00 per pagamento effettuato su altro impegno (n. 102);
- N. 60/2022 di € 26,40 per pagamento IVA effettuato su altro impegno (n. 103);
- N. 61/2022 di € 50,00 per pagamento effettuato su fattura inferiore rispetto ad impegno (fattura n. 2022-02-01 del 01 febbraio 2022);
- N. 62/2022 di € 11,00 per pagamento IVA effettuato su fattura inferiore rispetto ad impegno (fattura n. 2022-02-01 del 01 febbraio 2022);
- N. 641/2022 di € 264,00 per pagamento IVA effettuato su altro impegno (n. 105);
- N. 836/2023 di € 30,16 per mancata fornitura materiale richiesto;
- N. 837/2023 di € 6,63 per mancata fornitura materiale richiesto;
- N. 615/2022 di € 400,00 per contributo libri di testo 2020/21 – contributi tutti pagati;
- N. 758/2023 di € 0,01 per pagamento effettuato su fattura inferiore rispetto ad impegno.

Il collegio richiede ed ottiene il verbale n.6 del Consiglio di Istituto che ha approvato la radiazione. Inoltre, il dott. Currò mette anche a disposizione dettagli relativi alle operazioni (impegni etc).

Al proposito, il Collegio nota che sono ancora presenti fra i residui passivi:

- n.2 voci debitorie verso l'INAIL per un totale di €12,98 relative al 2015;
- n.16 voci debitorie verso l'INAIL per un totale di €104,32 e n.1 voce verso la Tesoreria dello Stato per €916,60 relative al 2018;
- n.2 voci debitorie verso Telecom Italia (€240) e Agenzia delle Entrate (€56,80 – correlata alla precedente) relative al 2020.

A domanda del collegio, il dott. Currò dichiara che le verifiche con riguardo all'effettiva debenza di tali partite, di cui si è già trattato in precedenza, sono ancora in corso.

PROSPETTO DELLE SPESE PER IL PERSONALE (MOD. M)

Dal mod. M si rilevano le seguenti risultanze in relazione alle spese sostenute nell'anno 2024 per compensi al personale interno ed esterno e per il versamento delle relative ritenute:

Compensi netti	Ritenute erariali	Contr. Prev. c/dipendente	Irap	Oneri previdenziali c/Amm.ne	Spesa complessiva
€ 179.523,67	€ 56.144,99	€ 16.673,72	€ 17.528,43	€ 48.430,59	€ 318.301,40

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA DI SPESA (MOD. N)

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE												
	Impegni									Programma- zione definitiva	Totale Impegni	Impegni / Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investi- mento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordi- nari e da contenz- ioso	Oneri finanziari	Rimborsi e post- correttive			
A01	€ 0,00	€ 5.821,93	€ 16.439,94	€ 1.200,00	€ 0,00	€ 4.191,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.134,53	€ 27.653,67	55,16%
A02	€ 11.974,84	€ 8.624,86	€ 11.932,38	€ 4.401,26	€ 1.380,65	€ 4.203,62	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 62.366,52	€ 42.517,61	68,17%
A03	€ 204.775,64	€ 11.126,29	€ 162.807,20	€ 4.355,00	€ 52.929,04	€ 17.380,14	€ 0,00	€ 0,00	€ 82,50	€ 870.080,79	€ 453.455,8	52,12%
A04	€ 15.490,58	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.454,96	€ 15.490,58	79,67%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 507.219,88	€ 0,00	€ 0,00	€ 920,42	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.430,00	€ 652.833,82	€ 519.570,30	79,59%
A06	€ 993,92	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.939,61	€ 993,92	4,98%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.027,87	€ 0,00	0,00%
P02	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.192,29	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.513,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 396,00	€ 67.479,29	€ 29.101,93	43,13%
P03	€ 986,65	€ 0,00	€ 46.195,19	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 192,00	€ 181.460,04	€ 47.333,84	26,11%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 232.221,63	€ 25.573,08	€ 770.786,88	€ 9.956,26	€ 54.309,69	€ 29.209,62	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.100,50	€ 1.924.777,43	€ 1.136.187,66	0,00%
TOTALE/ IMPEGNI %	20,62%	2,25%	67,84%	0,88%	4,78%	2,57%	0,00%	0,00%	1,07%	59,03%		

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770/2024)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata il 20 settembre 2024, entro i termini d'invio (31 ottobre 2024).

Dichiarazione IRAP 2024

La dichiarazione IRAP 2024 relativa all'anno d'imposta 2023 risulta presentata il 20 settembre 2024, entro i termini d'invio (31 ottobre 2024).

Certificazione Unica 2024

La Certificazione Unica 2024 per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata il 12 marzo 2024, entro i termini d'invio (18 marzo 2024).

Pubblicazione tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola e risulta pari a -20,23 (il dato è negativo in quanto il pagamento delle fatture - 30 giorni dall'emissione - costituisce la base di confronto).

Accertamenti positivi

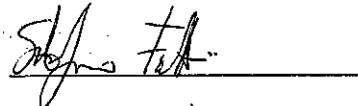
- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 23, comma 1, del regolamento
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Non è stato istituito un fondo economale per le minute spese nell'anno in esame, pertanto non è stato necessario verificarne la sua corretta chiusura
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione
- È stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- È stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario
- Esiste continuità nella figura del DSGA uscente
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica)
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica)
- Non è presente un'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02). Pertanto non è stato necessario verificare la conformità alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018
- Il modello J è coerente con gli altri modelli
- Non ci sono gestioni economiche separate, peraltro non è stato necessario verificare che la relazione illustrativa del conto consuntivo contiene gli elementi previsti per le gestioni economiche separate dal DI n. 129/2018
- Le scritture contabili della gestione economica risultano tenute come appositamente previsto dal DI n. 129/2018
- I registri obbligatori previsti per la gestione economica dalla vigente normativa fiscale risultano regolarmente tenuti
- Le risultanze contabili della gestione economica concordano con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale
- Risultano effettuati i versamenti all'Erario dovuti per la gestione economica, come previsto dalla vigente normativa fiscale
- È avvenuta presentazione del modello 770
- È rispettato il termine di presentazione del modello 770
- È avvenuta presentazione del modello IRAP
- È rispettato il termine di presentazione del modello IRAP
- È avvenuta presentazione della Certificazione Unica
- È rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica
- È avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale della Scuola dell'indicatore di tempestività dei pagamenti annuale

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:00 circa, l'anno 2025 il giorno 3 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Dott. Stefano Frattini



Dott. Alfonso Alan De Marco

